**AFFILIAZIONE ASSOCIAZIONI/SOCIETA’ SPORTIVE DILETTANTISTICHE**

*(Successivamente abbreviate in ASSD)*

La **ASSD** che per la prima volta decide di **AFFILIARSI** alla FISI deve rivolgersi al Comitato Regionale (**CR**) territorialmente competente, che fornirà tutta la necessaria assistenza. L'elenco dei **CR** è disponibile sul sito <http://www.fisi.org/federazione/trova-la-fisi>

**IMPORTANTE!**

**A seguito dell’entrata in vigore del Nuovo Statuto Federale le date di inizio e termine della Stagione Sportiva sono state modificate portandole rispettivamente al 1° giugno (inizio) e al 31 maggio (termine).**

**Pertanto il periodo di decorrenza della Stagione di Affiliazione e Tesseramento Soci, solo per questa Stagione, è fissato con inizio al 1° ottobre 2019 e termine al 31 maggio 2020.**

* L’ **Affiliazione** della **ASSD** decorre dal **1° ottobre 2019** e termina il **31 maggio 2020**
* La **ASSD** può **Affiliarsi** dal **1° ottobre 2019** al **31 maggio 2020**
* La **quota di Affiliazione** è di **€ 50,00**
* La quota della Tessera FISI Civile è di **€ 35,00**
* La quota della Tessera FISI Civile “Giovani” (*sotto i 10 anni*) è di **€ 20,00 *(vedi specifiche nella Circolare Tesseramento)***
* La prima richiesta è di n. **35 Quote Tesseramento obbligatorie.**

La **ASD** deve predisporre i seguenti basilari atti reperibili sul sito federale al seguente link diretto <http://www.fisi.org/federazione/tesseramento/documentazioni>

1. Atto Costitutivo
2. Statuto Sociale *(Vedi Statuto Tipo ASSD)*

**Importante!**

Qualsiasi Statuto deve essere verificato dall'ufficio Tesseramento della FISI, pertanto la definizione della sua “conformità” dipenderà dal tempo necessario per tale computo.

Si consiglia di adottare lo **Statuto Tipo** presente sul sito federale**.**

Si consiglia di far visionare gli Atti all’ufficio Tesseramento prima di procedere con la registrazione presso l’Agenzia delle Entrate.

L’ufficio Tesseramento federale darà parere positivo/negativo sulla conformità degli Atti.

# *PROCEDURA*

Dopo il parere positivo di conformità degli Atti da parte dell’ufficio Tesseramento FISI, la **ASSD** dovrà completare la richiesta di Affiliazione come sotto riportato:

1. Atto Costitutivo ***(Registrato presso l’Agenzia delle Entrate)***
2. Statuto Sociale ***(Registrato presso l’Agenzia delle Entrate)***

***Nota Atto Costitutivo / Statuto Sociale***

 *L’Atto Costitutivo e/o lo Statuto Sociale devono riportare, ben visibili e comprensibili, i seguenti dati fondamentali rilasciati dall’Agenzia delle Entrate:*

***Ufficio*** *nel quale sono stati registrati gli atti -* ***Estremi*** *di registrazione -* ***Numero*** *d’Iscrizione.*

*Nel caso in cui il Numero d’Iscrizione fosse riportato sul retro dei documenti, la ASD deve produrne copia ed allegarla agli atti.*

1. Certificato Codice Fiscale ***(Rilasciato dall’Agenzia delle Entrate)***
2. Mod.20 Affiliazione ***(Compilato dal CR nelle parti di pertinenza)***

***Nota Mod.20***

*Il Mod.20 deve essere compilato in maniera chiara e leggibile in tutte le sue parti.*

*La Società deve anche indicare un proprio indirizzo di posta certificata (PEC).*

*I Codici Fiscali dei componenti il Consiglio Direttivo devono essere esattamente quelli riportati sul tesserino del Codice Fiscale rilasciato dall’Agenzia delle Entrate e/o quelli riportati sulla Tessera Sanitaria.*

Il CR deve redigere il “*parere del Comitato Regionale*” e completare le parti di propria pertinenza sul Mod.20; deve inoltrare alla Segreteria Generale FISI tutta la documentazione predisposta dalla ASD compreso:

1. Parere del CR.

**NON saranno accettate domande di prima AFFILIAZIONE incomplete nella forma e nei contenuti, prive della firma autografa del Legale Rappresentante e del timbro sociale, incomplete nelle sezioni dedicate ai Comitati, mancanti anche di un solo documento di quelli previsti, o difformi da quanto previsto nei punti da 1 a 5.**

**Tutta la documentazione inviata al CR dev’essere chiara, leggibile ed in formato PDF.**

L’Ufficio **Tesseramento** federale effettua una verifica supplementare di tutta la documentazione ricevuta dal CR; in caso positivo predispone specifica comunicazione di “conformità” da sottoporre alla Segreteria Generale, per avere l’autorizzazione alla registrazione nel database federale *(assegnazione “Codice” identificativo)*; abilita la ASD alle operazioni di Tesseramento On-Line; comunica per e-mail alla ASD il nuovo Codice e la Password temporanea di accesso al sistema; comunica al CR territorialmente competente il solo nuovo Codice. Il Consiglio Federale, nella prima riunione utile, riconosce provvisoriamente la ASD ai fini sportivi.

***NOTA***

***Le pratiche di Affiliazione verranno evase per ordine cronologico di ricevimento e nei tempi necessari richiesti dalle eventuali complessità delle stesse.***

*Milano, 20 settembre 2019* 

Il Segretario Generale

 Loretta Piroia